



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

| | | | | | | | |
|---|--|---|--------------------|--|---|--|-------------------------------|
| NOMBRE: | | | | TRÁMITE: | X | SERVICIO: | |
| LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA SEMIFIJOS Y AMBULANTES | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | |
| SE OTORGAN PERMISOS Y AUTORIZACIONES PARA EJERCER LA ACTIVIDAD COMERCIAL EN LA VÍA PÚBLICA | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | ARTICULO 154 DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS. ARTICULO DEL 106 AL 116 Y DEL 120 AL 122 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE DE SAN ANTONIO LA ISLA. | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | | | PERMISO DE FUNCIONAMIENTO PARA SEMIFIJOS Y AMBULANTES | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | AL 31 DE DICIEMBRE |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO X | DIRECCIÓN WEB | N/A | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | CUANDO EL CIUDADANO BUSCA EJERCER ALGUNA ACTIVIDAD COMERCIAL EN VÍA PÚBLICA | | | | | |
| REQUISITOS: | | | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE COMPROBANTE DE DOMICILIO, NO MAS DE 3 MESES DE ANTIGÜEDAD. SOLICITUD DE TRÁMITES DE ACTIVIDADES COMERCIALES O SERVICIOS. | | | | SI | 1 | ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS | |
| | | | | SI | 1 | ARTICULO 116 DE CODIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS. | |
| | | | | SI | 0 | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | |
| N/A | | | | N/A | N/A | N/A | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | |
| N/A | | | | N/A | N/A | N/A | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 30 MINUTOS | | | | TIEMPO DE RESPUESTA: | 24 HORAS UNA VEZ REALIZADO EL PAGO. | |
| COSTO: | LOS CONTENIDOS EN EL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO | | | Fundamento Jurídico: CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | SI | TARJETA DE CRÉDITO | SI | TARJETA DE DÉBITO | SI | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) NO |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | TESORERIA Y ADMINSTRACION MUNICIPAL | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | EL TRAMITE SE REALIZARÁ SIEMPRE Y CUANDO SE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS Y QUE EL LUGAR SEA APTO PARA REALIZAR DICHA ACTIVIDAD COMERCIAL | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------|--------|------------------------|--|------------------------------------|--|------------------|-----|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | | | | DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | SONIA FLORES SEVERIANO | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | VILLADA | | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N |



| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----|
| COLONIA: | CENTRO | | MUNICIPIO: | SAN ANTONIO LA ISLA EDO. MEX. | |
| C.P.: | 52280 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | 9:00 AM A 6:00 PM LUNES A VIERNES | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 717 | 104 6329 | N/A | N/A | d.eco@outlook.com | |
| 717 | 104 6335 | | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | | MUNICIPIO: | N/A | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | SOLICITUD DE TRAMITES DE ACTIVIDADES COMERCIALES O SERVICIOS. | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿CON EL PERMISO DE FUNCIONAMIENTO PARA SEMIFIJOS Y AMBULANTES, PUEDO UBICAR MI NEGOCIO EN CUALQUIER PARTE DEL MUNICIPIO? | | | | |
| RESPUESTA: | NO, LA UNIDAD ECONÓMICA SOLAMENTE PUEDE ESTABLECERSE EN EL LUGAR QUE INDIQUE EL PERMISO DE FUNCIONAMIENTO PARA SEMIFIJOS Y AMBULANTES. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿LA RECOLECCIÓN DE DESECHOS ESTA A CARGO DEL MUNICIPIO? | | | | |
| RESPUESTA: | NO, ES RESPONSABILIDAD DE CADA UNO DE LOS COMERCIANTES REALIZARLO. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿EXISTEN DESCUENTOS PARA PERSONAS DE LA TERCERA EDAD? | | | | |
| RESPUESTA: | SI, SE APLICARÁ UN DESCUENTO DEL 50%. | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |
| N/A | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| ELABORÓ:  | VISTO BUENO:  | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ____/____/____ |
| RAZIEL EMMANUEL MARTINEZ CAMACHO | SONIA FLORES SEVERIANO | 27 / MARZO / 2023 |