



DEPENI	DENCIA	U ORGA	NISMO:	UNIDAD AD	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:								
Direc	ción d	e Agua	, Alcantarillado	y Saneamiento			Dir	Dirección de Agua, Alcantarillado y Saneamiento.					
TITULA	R DE LA	DEPEND	ENCIA:			Emilio Ga	arcía Olivare	es					
DOMIC	ILIO:	CALLE:	Villada	***************************************				NO. INT. Y EXT.: S/N					
COLO	IIA:	Centr	0		West Control of the State of th	MUNICIPIO:	San Antor	nio la Isla					
C.P.:			HORARIO Y DÍA	S DE ATENCIÓN:									
LADA:	(((((((((((((((((((TELÉFONOS:		EXTS.:	FA	VX:	X: CORREO ELECTRÓNICO:					
717	104	6335			N/A	N/A		agualcantarillado2019@l	notmail.com				
				OTRAS OF	ICINAS QU	E PRESTAN	EL SERVICI	0					
OFICIN	A:		N/A						Million de la companya del companya della companya della companya de la companya de la companya de la companya della companya				
NOMBI	E DEL T	ITULAR I	DE LA OFICINA:				N/A						
DOMIC	ILIO:	CALLE:	N/A					NO. INT. Y EXT.:	N/A				
COLO	NA:	N/A				MUNICIPIO:	N/A						
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍA	S DE ATENCIÓN:	N/A								
LADA			TELÉFONOS:		EXTS.:	F/	XX:	CORREO ELECTR	ÓNICO:				
N/A	N/A				N/A	N/A		N/A					
FORMA DESCA	TO(S)	S .	N/A										
				II.	FORMACIO	ÓN ADICION	AL						
PREGU	NTA FRI	CUENTE	i: ¿Cuáles so	n los requisito	os para camb	io de propieta	rio?						
RESPUE	STA:		Manifestac	ión catastral									
PREGU	NTA FRI	CUENTE	¿Cuál es e	costo de la c	conexión de agua y drenaje?								
RESPUE	STA:		The second secon	e establece de del Estado de	e acuerdo a las tarifas establecidas en el Art.129 Fracción XII del Código e México.								
PREGU	NTA FRI	CUENTE	¿En qué tie	empo se realiz	za la conexión de los servicios?								
RESPUE	STA:			e realizar la ve a hacer la con			do la docum	nentación correspondien	te,3 días				
				TRÁMITI	ES O SERVI	CIOS RELAC	IONADOS						
				nyuntam,	ie^								
			ABORÓ:	San Prionio) 0	BUENO:		FECHA DE ACTUALIZ					

Alcantarillado y Saneamiento





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:							TRÁN	1ITE: >	× SI	ERVICIO:		
Constancia de No Ser	vicio de	Agua Potab	ole									
DESCRIPCIÓN:			# CV		Código de la Cédi	ula	DAASMRSAL	SMRSALI002				
Se emite la constancia	median	te una verifi	icación c	le que no cuen	e que no cuenta con el servicio de agua potable.							
FUNDAMENTO LEGAL:	122, 123 y 130,13 Municip	, 125 y 138 de 0 Bis y 130 B	la Constit is A del C de México	racciones II y IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 27 Fracción II, 113, tución Política del Estado Libre y Soberano de México; 7, 8, 11, 16, 20, 46, 47, 116 párrafo cuarto Código Financiero del Estado de México y Municipios; 1 numeral 6 de la Ley de Ingresos de los o para el ejercicio fiscal 2022; 2, 57, 87, 95 y 97 de la Ley del Agua para el Estado de México, y racción I.								
DOCUMENTO A OBTENER:	Consta	ıncia de no	servicio	de Agua Potab	le	E	GENCIA DEL DOCUMENTO OBTENER:	100 per 100 per 1	tud h	e la asta el 3 l del año		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI M	DIRECCIÓN W	/EB	No Aplica								
CASOS EN LOS QUE EL TRÂN	MITE DEBE	REALIZARSE:	A solic	itud del usuario	que lo requ	ilere.						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITI SUJETO A INSPECCIÓN O VE OBJETIVO DE LA MISMA			Este su	jeto verificació	n física para	dar resultado de l	a misma.					
RE	QUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMEN	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS					T	Tarte 100 100 100	dal Cádica	Ci		al Fata da al		
Acreditar la pro			NO	I COPIA	Arts. 129, 130 y 139 México	del Codigo	rinancie	ero di	ei Estado de			
Identificación ofi				NO	I COPIA	1						
Manifestación Ca				NO	I COPIA							
Predial al corrier				NO	I COPIA							
Reporte de cam	ро			NO	TCOFIA							
PERSONAS JURÍDICO CO	LECTIVA	s										
N/A				N/A	N/A	N/A						
INSTITUCIONES PÚBLIC	AS											
N/A				N/A	N/A	N/A						
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		r con la docu ta factibilidad			osterior a ello	se hace una verificad	ción del pred	lio para	ı con:	statar que		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA					3 días hábiles							
COSTO:		erdo a lo est ódigo Financi		Fundamento Jur Financiero de	Fundamento Jurídico Capítulo Segundo, Sección Primera Art. 130 del Código Financiero del Estado de México.							
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	x	TARJETA DE CRÉ	DITO X	TARJETA DE DÉBITO	X EN LÍNE	A (PORT	'AL DI	E PAGOS)		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	En la Caja de Tesorería Municipal											
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplic	ca										
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Que el	predio no	cuente c	on el servicio	de agua potal	ble.						
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	Que el	predio se o	dé labor									
			Kanaga A						display			





Dirección de Agua, Alcantarillado y Saneamiento. Dirección de Agua, Alcantarillado y Saneamiento. Emilio García Olivares DOMICIUO: CALLE Villada NO. INT. Y EXT. COLONIA: MUNICIPIO: CALLE VIllada NO. INT. Y EXT. CP: \$52280 HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 9:00 a 18:00 hrs LADA: TELÉFONOS: EXTS: FAX: CORREO ELE 717 1046335 N/A N/A AUA agualcantarillado 2019 OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO OFICINA: N/A NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A DOMICILIO: CALLE N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS: FAX: CORREO ELE N/A N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS: FAX: CORREO ELE N/A N/A N/A N/A N/A N/A INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? RESPUESTA: Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art.147 de la Seccic Código Financiero del Estado de México.								
No. INT. YEXT.	ntarillado y							
COLONIA: MUNICIPIO: Lunes a viernes de 9:00 a 18:00 hrs LADA: TELÉFONOS: PAX: CORREO ELE ANA N/A N/A agualcantarillado2019 OFICINA: N/A NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A DOMICILIO: CALLE N/A COLONIA: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A COLONIA: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A COLONIA: N/A NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A MUNICIPIO: N/A COLONIA: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A CAP: N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A								
C.P.: 52280	S/N							
LADA: TELÉFONOS: EXTS:: FAX: CORREO ELEI 717 1046335 N/A N/A agualcantarillado 2019 OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO OFICINA: N/A NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A DOMICILIO: CALLE: N/A NO. INT. Y EXT. COLONIA: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS:: FAX: CORREO ELEI N/A N/A N/A N/A N/A N/A FORMATO(S) DESCARGABLES INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? RESPUESTA: Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? RESPUESTA: El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio								
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO OFICINA: N/A NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A DOMICILIO: CALLE: N/A COLONIA: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELE N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A								
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO OFICINA: N/A NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A DOMICILIO: CALLE: N/A NO. INT. Y EXT. COLONIA: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELE: N/A N/A N/A N/A N/A INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE I: ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? RESPUESTA: Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? RESPUESTA: El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio	TRÓNICO:							
N/A NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A DOMICILIO: CALLE: N/A NO. INT. Y EXT. COLONIA: N/A NO. INT. Y EXT. MUNICIPIO: N/A C.P.: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELEI N/A N/A N/A N/A N/A INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE I: ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? RESPUESTA: Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio	@hotmail.com							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: N/A DOMICILIO: CALLE: N/A COLONIA: N/A NO. INT. Y EXT. COLONIA: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS.:: FAX: CORREO ELEI N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A								
DOMICILIO: CALLE: N/A NO. INT. Y EXT. COLONIA: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELE: N/A N/A N/A N/A N/A INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? RESPUESTA: Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? EL cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. I 47 de la Seccio								
COLONIA: N/A C.P.: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELEC N/A N/A INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? RESPUESTA: Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? RESPUESTA: El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio								
C.P.: N/A HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A LADA: TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELEI N/A N/A N/A N/A INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE I: ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? RESPUESTA: Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? RESPUESTA: El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio	N/A							
TELÉFONOS: EXTS.: FAX: CORREO ELECTORISMO N/A								
N/A N/A N/A N/A N/A N/A N/A INFORMACIÓN ADICIONAL PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? RESPUESTA: El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio								
INFORMACIÓN ADICIONAL ¡Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¡Cuál es el costo de la constancia? El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio	TRÓNICO:							
INFORMACIÓN ADICIONAL ¿Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. ¿Cuál es el costo de la constancia? El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio	A							
Cuáles son los requisitos para la constancia de no servicio? Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio								
Copia de escrituras o contrato de compra-venta, identificación oficial, manifestació de predial y reporte de campo. PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿Cuál es el costo de la constancia? El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio								
de predial y reporte de campo. ¿Cuál es el costo de la constancia? El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio	cos para la constancia de no servicio?							
RESPUESTA: El cobro se establece de acuerdo a las tarifas establecidas en el Art. 147 de la Seccio	ı catastral, pago							
	constancia?							
The first of the second control of the secon								
PREGUNTA FRECUENTE 3: ¿En cuánto tiempo se entrega la constancia?								
RESPUESTA: En 3 días Hábiles.	angua Zaraga da da managa da m							
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS								
ayuntamienz								
Ayveg Santillán García Emilio García Olivares								

Dirección de L^EMI Alcantarillado y Saneamiento





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:								TRÁMITE	×	S	ERVIC	20:
Orden de pago de Ag	ua											
DESCRIPCIÓN:					Código de la Céc	SMRSALI003	A L					
Emisión del document	to que pe	ermita a los	usuario	s de las localid	lades realiza	r el pago del sumir	nistro	o de agua	pot	abl	e.	
FUNDAMENTO LEGAL:	113, 122, cuarto y 1 de los Mu	123, 125 y 13 30,130 Bis y micipios del l	8 de la Co 130 Bis A Estado de	onstitución Política del Código Finan	a del Estado Li nciero del Estad ercicio fiscal 2	ción Política de los Esta bre y Soberano de Méx do de México y Munici 2022; 2, 57, 87, 95 y 9	ico; 7 pios;	, 8, 11, 16, 1 1 numeral 6	20, 40 de la	6, 4' a Le	7, 116 y de	párrafo Ingresos
DOCUMENTO A OBTENER:	Orden o	de Pago.				C	OCU	CIA DEL MENTO ENER:		1	N/A	
(SE REALIZA EN LÍNEA):	SI NO D	DIRECCIÓN W	EB	NO APLICA								
CASOS EN LOS QUE EL TRÁI	REALIZARSE:	A solici	itud del usuario	o que lo req	uiere.			1.07				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMIT SUJETO A INSPECCIÓN O VE OBJETIVO DE LA MISMA			No est	á sujeto a verif	icación.							
RE		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anota con número la cantidad de copias		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,							
PERSONAS FÍSICAS												
Último recib	0	si	N/A	Arts. 129, 130 y 139 México	Arts. 129, 130 y 139 del Código Financiero del Estado de México					ado de		
PERSONAS JURÍDICO CO	DLECTIVAS	5										
Liquidación de Pago				si	N/A	Arts. 129, 130 y 139 México	Arts. 129, 130 y 139 del Código Financiero del Estado de México				ado de	
INSTITUCIONES PÚBLIC	AS											
N/A				N/A	N/A	N/A	N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	se en ventani enaje	tar la orden para r	ealizar el pago	ya sea de agua, constar	ncia de	e no servicio	0 0	one	kione	s de		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA				Inmediato								
COSTO;	do a lo establ Financiero		Fundamento Jurídico Capítulo Segundo, Sección Primera Art. 130 del Código Financidel Estado de México.						ciero			
FORMA DE PAGO: EFECTIVO X				TARJETA DE CRÉDITO X TARJETA DE DÉBITO X EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)						GOS)		
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	En caja	de Tesorer	ría Muni	cipal.								
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A											
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Se expid	de el docur	nento si	cumple con lo	s requisitos	:						
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	Cuando	cumple co	n los re	quisitos solicita	ados.							
									Walls	# %	11(8)	





DEPEN	DENCIA	U ORGA	NISMO:				UNIDAD ADM	INISTRATIVA RESPONSABLE:				
Dire	cción (de Agua	, Alcanta	rillado y Saneamiento	о.		Dirección de Agua, Alcantarillado y Saneamiento.					
TITUL	AR DE L	A DEPEND	ENCIA:			C. Emilio	García Olivar	es				
DOM	CILIO:	CALLE:	Villada			× 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11		NO. INT. Y EXT.:	s/n			
COLO	NIA:	Centr	0			MUNICIPIO:	San Antonio I	la Isla				
C.P.:	52280	-	HORAR	RIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a vier	rnes de 9:00 a	18:00 hrs.					
LADA	*		TELÉF	ONOS:	EXTS.:	E	FAX: CORREO ELEC					
717	104	46335			N/A	N/A		agualcantarillado2019@l	notmail.com			
		May 1		OTRAS OF	ICINAS QU	E PRESTAN	EL SERVICIO	0				
OFICI	NA:		San Dimas	s				,				
NOME	RE DEL	TITULAR I	DE LA OFICI	INA:		Emilio	García Oliva	ires				
DOMICILIO: CALLE: San Antonio María Zacarías				onio María Zacarías				NO. INT. Y EXT.:	s/n			
COLO	COLONIA: Ex Rancho San Dimas					MUNICIPIO:	San Antonio la Isla					
C.P.:	52282	2	HORAR	RIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes, Miér	coles y Viern	es 9:00 a 15:0	00 hrs				
LADA	4		TELÉF	ONOS:	EXTS.:	F	AX:	CORREO ELECTRÓNICO:				
N/A	N/	A			N/A	N/A	'A N/A					
	ATO(S) ARGABLI	ES	N/A	A								
				ı	NFORMACIO	ÓN ADICION	IAL					
PREGI	JNTA FR	ECUENTE	I: ¿Cı	uál es el horario de a	rención a la ciudadanía?							
RESPU	ESTA:		Lun	nes a viernes de 9:00	a 18:00 hrs							
PREGI	JNTA FR	ECUENTE	2: ¿Qu	ué documentos requ	iere presenta	r?						
RESPL	ESTA:		Ulti	imo recibo de pago								
PREGI	JNTA FR	ECUENTE	3: ¿Si	no tengo recibo com	no puedo saber mi adeudo?							
RESPU	ESTA:		Asi	stir personalmente a	la Dirección de Agua, Alcantarillado y Saneamiento.							
				TRÁMIT	ES O SERVI	CIOS RELAC	IONADOS					
			N.	auntan	lies							
			1	0.00) 0							
	Δ		BORO:	San Pri onte	15/10	PUENO:		FECHA DE ACTUALIZ				

Alcantarillado y Saneamiento





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:								TRÁMITE:	SERVIC	10:	X		
				PRAC	TICAS D	E EJECUCION	4						
DESCRIPCIÓN:						Código de la Cédi	DEMRSALI	DEMRSALI001					
Con el objetivo de c conocimientos y acrec	ontribuir enté los be	en la eneficie	formación i os científicos	ntegral tecnoló	y capaci gicos y h	tación del pre umanísticos ac	estador de sen Iquiridos duran	vicio, así come te su formación	o también n académi	apliqu	uen lo		
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo Bando m XI ofrece	Reglamento de servicio social del Estado de México Artículo 3°, 5° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Bando municipal 2023, capítulo 4 de la educación; artículo 136 XI ofrecer e impulsar el servicio social y prácticas profesionales, canalizando estudiantes de educación media y superior 13,22y 28 de la ley de la educación del Estado de México											
DOCUMENTO A OBTENER	Carta de	Libera	ción o de Terr	mino de p	orácticas	de ejecución.	VIGENCIA DEL DOCUMENT O A OBTENER:	El tiempo que dure el trámite administrativo de la institución educativa.					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:													
CASOS EN LOS QUE EL TRA REALIZARSE:	ÁMITE DEBE	Cuc	ando los alum	nos e Insti	ituciones	Educativas los so	oliciten.						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMI SERVICIO ESTÁ SUJETO A IN O VERIFICACIÓN Y OBJETIN MISMA									-				
R	EQUISITOS:			anotai	IGINAL r la palabra o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDA	MENTO JURÍDICO	-ADMINISTR	ATIVO,			
PERSONAS FÍSICAS 1 Credencial emitida por la Institución educativa. 2 Carta de Presentación. 3 Formato de asistencia sellado y firmado por su jefe inmediato.					(cotejo) (cotejo) (cotejo)	1 1	Bando Municipal 2023, capítulo 4 de la educación; articulo 136 XI ofrecer e impulsar el servicio social y prácticas profesionales, canalizando a los estudiantes. Art.13, 22 y28 de Ley de Educación del Estado de México.						
PERSONAS JURÍDICO CO	DLECTIVAS												
N/A					N/A	N/A	N/A				***************************************		
INSTITUCIONES PÚBLIC	CAS												
			N/A	N/A	N/A								
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	2) se le entr	ega su c		ón por part	e de la dire	de estudia. cción de educación ión concluyendo co							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA					0, 40	I día.							
COSTO:	N/A			Fundar	mento Juri	dico N/A							
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	N/A	TARJETA DE						EA (PORTAL DE PAGOS) N/A				
DÓNDE PODRÁ PAGARSE	N/A		***************************************										
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A												